

**REGLAMENT DE PRESTACIÓ DE SERVEIS
DE L'AMPA CEIP ESCOLA DE LA CONCEPCIÓ**
(aprovat per l'Assemblea General Extraordinària del 17 de juny de 2009)

**ANNEX 2: NORMES APLICABLES AL
SERVEI D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, ACCOLLIDA I CASALS**

1. General:

La programació, contractació, seguiment, control i comunicació amb les persones i entitats que dirigeixen les activitats extraescolars, d'acollida i casals correspon a la Junta de l'AMPA a proposta de la Comissió d'Activitats Extraescolars.

2. Monitors/es d'Activitats Extraescolars, acollida i casals:

2.1 El servei d'activitats extraescolars, acollida i casals es du a terme per les persones contractades per l'AMPA perquè realitzin les diverses activitats programades.

2.2 Les funcions dels monitors/es són bàsicament pedagògiques i educatives i es desenvolupen dins el marc horari del servei, de les 8.00 a les 9.00 i de les 16.30 a les 18.00. Tot i no formar part de l'horari lectiu, la continuació d'activitats a la tarda o l'acollida al matí suposen un espai per tal de crear hàbits i continuar la tasca educativa que fan les famílies i l'escola. Per tant, és important que els valors i principis que regeixen aquests espais del dia siguin coherents amb el projecte educatiu de l'escola.

2.3 Els horaris del casals seran els que es comuniquin en cada moment.

3. Funcionament

3.1 Relació dels pares i mares o tutors/es amb el servei de extraescolars i acollida. La relació dels pares i mares o tutors/es amb el servei d'extraescolars i/o acollida al matí o a la tarda i/o casals es fa a través de la Secretaria de l'AMPA o a través del monitor/a nomenat a l'efecte per la Comissió d'extraescolars, si és el cas. Aquesta persona és qui decideix en cada cas a qui deriva la comunicació rebuda. Aquesta comunicació haurà de ser per escrit identificant a qui la fa i haurà de ser contestada per qui correspongui en un termini no superior a 15 dies.

3.2 Els pares, mares o tutors/es que accedeixen lliurement a inscriure els seus fills/es a aquests serveis n'accepten les normes de funcionament i es comprometen a complir-les i a col·laborar amb els responsables i els professionals del servei pel seu bon funcionament.

**REGLAMENT DE PRESTACIÓ DE SERVEIS
DE L'AMPA CEIP ESCOLA DE LA CONCEPCIÓ**
(aprovat per l'Assemblea General Extraordinària del 17 de juny de 2009)

3.3 Altes i baixes dels serveis. Per a donar d'alta un nen o nena al servei d'activitats extraescolars i/o acollida de matí i/o de tarda i/o de cada casal s'ha de notificar a la Secretaria de l'AMPA o a la persona designada per la Junta al efecte i omplir una sol·licitud de contractació del servei, aportant posteriorment tots els documents que es considerin necessaris.

Per donar de baixa un nen o nena o comunicar qualsevol canvi, cal avisar per escrit a la Secretaria de l'AMPA indicant els motius i amb una antelació mínima d'una setmana.

3.4 Quota. Els servei d'activitats extraescolars de tarda es contractaran per activitat i per una durada no inferior al trimestre.

El servei d'acollida de matí i de tarda es pot contractar (i) per tot el curs escolar, (ii) mensualment o (iii) per dies esporàdics. Aquest servei no es contempla per setmanes.

La quota del servei fix d'activitats extraescolars per tot un curs està ajustada preveient que es tracta d'un servei de llarga durada, és a dir, els costos del servei està calculats per al nombre total de dies lectius del curs, descomptant també els dies de colònies, i estan repartits en 8 quotes que es cobraran en els mesos d'octubre a maig. Si el servei es contracte per trimestres les quotes seran les corresponents als mesos de cada trimestre.

La quota del servei fix d'acollida per tot un curs està ajustada preveient que es tracta d'un servei de llarga durada, és a dir, els costos del servei està calculats per al nombre total de dies lectius del curs, descomptant també els dies de colònies, i estan repartits en 8 quotes que es cobraran en els mesos d'octubre a maig i 2 quotes corresponents als mesos de setembre i juny calculades en funció dels dies escolars d'aquests mesos, segons dates de inici i acabament de cada curs.

Els preus dels casals poden ser per dies o setmanes, segons cada cas i es cobraran en la manera i condicions que s'indiqui per cada casal.

3.5 Pagament i abonament del servei.- El pagament dels serveis d'extraescolars, d'acollida es carregarà al compte bancari comunicat a la Secretaria de l'AMPA per mesos vençuts.